

Số: 07 / KH-UBND

Phan Thiết, ngày 11 tháng 01 năm 2017

KẾ HOẠCH
**Quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính
trên địa bàn thành phố Phan Thiết năm 2017**

Thực hiện Kế hoạch số 4804/KH-UBND, ngày 21/12/2016 của UBND tỉnh Bình Thuận về việc Quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Thuận năm 2017; UBND thành phố ban hành kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố Phan Thiết năm 2017 như sau :

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Tiếp tục quán triệt, phổ biến Luật Xử lý vi phạm hành chính; Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ về Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính và các Nghị định xử phạt vi phạm hành chính chuyên ngành đến với các tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức làm công tác quản lý và những người có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính.

- Xác định trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cho các phòng chuyên môn, các đơn vị liên quan và UBND các phường, xã trong việc tham mưu xây dựng, ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, rà soát và thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính kịp thời, thống nhất, đúng quy định và hiệu quả.

2. Yêu cầu:

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thực hiện quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

- Trong quá trình thực hiện, phải bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan; kịp thời kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện để bảo đảm tiến độ triển khai quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố.

- Nâng cao hơn nữa trách nhiệm của người có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính, trách nhiệm của người làm công tác tham mưu xử lý vi phạm hành chính; đảm bảo việc xử lý vi phạm hành chính được tiến hành kịp thời, thống nhất, chất lượng và đúng quy định pháp luật.

II. Nội dung:

1. Ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành trong quản lý công tác thi hành

pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên cơ sở văn bản chỉ đạo, yêu cầu của tỉnh và ngành chuyên môn:

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố và UBND các phường, xã.
- Thời gian hoàn thành: Sau khi nhận văn bản chỉ đạo, yêu cầu của cấp tỉnh.

2. Phổ biến, quán triệt, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính:

- Tiếp tục phổ biến Luật Xử lý vi phạm hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành với nội dung và các hình thức phù hợp với từng đối tượng cụ thể nhất là cán bộ, công chức, viên chức làm công tác xử lý vi phạm hành chính. Phối hợp với Sở Tư pháp tỉnh Bình Thuận tổ chức Hội nghị tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị thành phố và UBND các phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2017.

3. Kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính:

- Nội dung kiểm tra:
 - + Kiểm tra công tác phổ biến, tập huấn, bồi dưỡng, hướng dẫn nghiệp vụ và các điều kiện khác để đảm bảo cho việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong phạm vi cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã.
 - + Kiểm tra việc áp dụng các quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.
 - + Kiểm tra việc thực hiện chế độ báo cáo thống kê về xử lý vi phạm hành chính.
 - + Kiểm tra việc xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính và cung cấp thông tin để tích hợp vào cơ sở dữ liệu quốc gia.
 - + Kiểm tra việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong xử lý vi phạm hành chính.
 - + Kiểm tra việc xử phạt vi phạm hành chính trong các lĩnh vực quản lý nhà nước của người có thẩm quyền trên địa bàn thành phố.
 - + Kiểm tra việc thực hiện Nghị định số 111/2013/NĐ-CP ngày 30/9/2013 của Chính phủ Quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn và Nghị định số 56/2016/NĐ-CP ngày 29/06/2016 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 111/2013/NĐ-CP.

Nội dung lĩnh vực, cơ quan, đơn vị được kiểm tra do Phòng Tư pháp đề xuất

và nêu trong Quyết định thành lập Tổ Kiểm tra của thành phố.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

Giao trách nhiệm cho Phòng Tư pháp tham mưu Chủ tịch UBND thành phố ban hành Quyết định thành lập Tổ Kiểm tra của thành phố để triển khai thực hiện việc kiểm tra theo Kế hoạch này.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan chuyên môn, các đơn vị liên quan thuộc UBND thành phố, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố và UBND các phường, xã.

- Thời gian thực hiện: Trong Quý II, Quý III và Quý IV/2017.

4. Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, các quy định chồng chéo, mâu thuẫn hoặc không khả thi để kiến nghị sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan chuyên môn, các đơn vị liên quan thuộc UBND thành phố, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố và UBND các phường, xã.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2017.

5. Thống kê và xây dựng cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính:

- Thống kê đầy đủ thông tin về xử lý vi phạm hành chính để đánh giá tình hình, đề xuất giải pháp khắc phục, hoàn thiện chính sách pháp luật phục vụ công tác báo cáo thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và quản lý nhà nước về xử lý vi phạm hành chính.

- Cập nhật cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính do cơ quan mình quản lý vào hệ thống cơ sở dữ liệu chung theo quy định của Bộ Tư pháp.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan chuyên môn, các đơn vị liên quan thuộc UBND thành phố, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố và UBND các phường, xã.

- Thời gian thực hiện: Từ năm 2017.

6. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính:

- Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính bao gồm báo cáo về tình hình xử phạt vi phạm hành chính và báo cáo về tình hình áp dụng các biện pháp xử lý vi phạm hành chính được thực hiện định kỳ 6 tháng và hàng năm.

- Thời điểm lấy số liệu báo cáo:

+ Báo cáo định kỳ 06 tháng tính từ ngày 01 tháng 10 năm trước đến ngày 31 tháng 3 năm sau;

+ Báo cáo hàng năm tính từ ngày 01 tháng 10 năm trước đến ngày 30 tháng 9 năm sau;

- Nội dung, hình thức và thời điểm gửi báo cáo được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 10/2015/TT-BTP, ngày 31/8/2015 của Bộ Tư pháp Quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật và Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 01/02/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh Bình Thuận về việc thực hiện chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Thuận.

Trường hợp có sự thay đổi về nội dung, hình thức cũng như thời điểm lấy số liệu, thời điểm gửi báo cáo thì thực hiện theo quy định, hướng dẫn của ngành, cấp trên.

* Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính gửi về UBND thành phố (qua Phòng Tư pháp thành phố).

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan chuyên môn, các đơn vị liên quan thuộc UBND thành phố, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố và UBND các phường, xã.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2017.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, các đơn vị liên quan thuộc UBND thành phố và các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, hiệu quả. Trên cơ sở Kế hoạch này, xây dựng Kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong phạm vi quản lý của cơ quan mình.

2. UBND các phường, xã có trách nhiệm tổ chức thực hiện và xây dựng Kế hoạch cụ thể, phù hợp với tình hình thực tế địa phương và theo Phần III, Kế hoạch số 4804/KH-UBND, ngày 21/12/2016 của UBND tỉnh Bình Thuận về việc quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Thuận năm 2017 được UBND thành phố sao gửi đến UBND các phường, xã.

- Phối hợp với Phòng Tư pháp thành phố và các cơ quan liên quan triển khai thực hiện kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong phạm vi quản lý của địa phương mình.

3. Phòng Tư pháp thành phố:

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND thành phố, các cơ quan liên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và hướng dẫn các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố và UBND các phường, xã trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch này và báo cáo UBND thành phố về kết quả thực hiện.

- Trên cơ sở báo cáo kết quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố và UBND các phường, xã; Phòng Tư pháp có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu UBND thành phố xây dựng báo cáo kết quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2017 trên địa bàn thành phố Phan Thiết.

- Tham mưu UBND thành phố xem xét, xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố và UBND các phường, xã.

4. Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố tham mưu UBND thành phố kịp thời bố trí kinh phí đầy đủ để phục vụ công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố năm 2017.

Trên đây là Kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố Phan Thiết năm 2017. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị và UBND các phường, xã tổ chức triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc cần bổ sung nội dung, báo cáo UBND thành phố (qua Phòng Tư pháp) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- TT Thành ủy, HĐND t/p;
- CT, PCT. UBND t/p;
- Các cơ quan, đơn vị t/p;
- UBND các phường, xã;
- Chánh VP;
- Lưu: VT, ĐTXD, VX (60).

CHỦ TỊCH

Đỗ Ngọc Diệp